

**ANLAGE 2**

**Antrag**  
**auf Landesmittel des Landes Rheinland-Pfalz**  
**zur Förderung des freiwilligen ehrenamtlichen Engagements (2018)**

Bitte  
bis: 31.10.2018

zurück an:

E-Mail: [yvonne.natale@evkirchen-diakonie-rlp.de](mailto:yvonne.natale@evkirchen-diakonie-rlp.de)  
Arbeitsgemeinschaft  
Diakonie Rheinland-Pfalz  
z.Hd. Frau Yvonne Natale  
Große Bleiche 47  
55116 Mainz

<b>1. Antragssteller/in</b>	
Name/Bezeichnung:	
Anschrift:	Straße/Plz/Ort:
Auskunft erteilt:	Name u. Tel.-Nr. mit Durchwahl:  email:
Bankverbindung:	Bezeichnung des Kreditinstituts  ----- - IBAN / BIC

**2. Maßnahme(n):**

von/bis

b) Beschreibung der Maßnahme(n):

<b>3. Beantragte Zuwendung</b>	
<b>I.) Förderungsfähige</b> (gemäß der Richtlinie der LIGA vom 01.01.2005; z. B. Personalkosten, Kosten einer Veranstaltung, Sachkosten) <b><u>geplante Kosten:</u></b>  ..... € ..... € ..... €  ..... €  ..... € <sup>1</sup>  Insgesamt =====	
<b>II.) <u>geplante Landesmittel</u></b> <b>a.) Andere <u>geplante Einnahmen</u></b> ((z. B. Spenden, Leistungen Dritter, Teilnahmegebühren Eigenmittel des Trägers)  ..... € ..... € ..... €  ..... €  Insgesamt II.a.) €	
<b>b.) Beantragte Landesmittel</b> ( = höchstens 50% der geplanten <b>förderungsfähigen Kosten, s. o. I.):</b>  Insgesamt (Summe II.a.) und II.b): =====	€

<sup>1</sup> geplante Kosten und geplante Einnahmesumme müssen übereinstimmen.

Mit der Unterschrift wird die Geltung des § 44 Abs. 1 der Landeshaushaltsordnung sowie die dazu erlassene Verwaltungsvorschrift des Ministeriums der Finanzen vom 20.12.2002 sowie ergänzend die Richtlinie der LIGA RLP vom 01.01.2005 anerkannt.

Es wird bestätigt, dass die Ausgaben notwendig sind, dass wirtschaftlich sparsam verfahren wird und die Angaben mit den Kassenbüchern sowie Belegen übereinstimmen. Auf anderen Bestimmungen beruhende Landeszuwendungen wurden nicht in Anspruch genommen.

---

Ort, Datum

---

rechtsverbindliche Unterschrift